All’ Ordine degli Ingegneri della Provincia di LECCE

**DOMANDA DI ESONERO TEMPORANEO DALL’OBBLIGO FORMATIVO PER MATERNITA’/PATERNITA’** (si veda nota 1 e nota 2)

(Art.11 comma 1 lett. a del "Regolamento per l'aggiornamento delle competenze professionale degli ingegneri)

Il/la sottoscritto/a Ing/Ing Iunior……………………………………., nato/a a ……………….……….. il ……………….……….., iscritto/a all’Albo di codesto Ordine con n. ………….

**CHIEDE**

al Consiglio dell’Ordine di essere esonerato/a dall’obbligo di aggiornamento della competenza professionale in base all’art. 11 comma 1 lettera a del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" degli ingegneri, pubblicato sul bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15.7.2013 in attuazione dell’art. 7 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137 e successive linee di indirizzo 2 emesse dal C.N.I. con circolare n. 376/2014 per maternità/paternità

per il periodo di n: \_\_\_\_\_\_\_\_ mesi a partire dal giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine e ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità

**DICHIARA**

La nascita del proprio figlio in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dichiara altresì**

Che l’altro genitore non è un ingegnere iscritto ad un Ordine provinciale degli Ingegneri (100% dell’esonero spettante);

Che l’altro genitore (cognome e nome) ………………………………………………C.F………………………………………. è un ingegnere iscritto all’Ordine provinciale degli Ingegneri di ……………………………. al n. ……… e che lo stesso non si avvarrà della possibilità di esonero dall’obbligo di aggiornamento della competenza professionale (100% dell’esonero spettante);

Che l’altro genitore (cognome e nome) …………………………………………………C.F……………………………………è un ingegnere iscritto all’Ordine provinciale degli Ingegneri di ………………………….. al n. ……… e che lo stesso si avvarrà della possibilità di esonero dall’obbligo di aggiornamento della competenza professionale (esonero parziale);

**DICHIARA INOLTRE**

di essere a conoscenza del fatto che, in seguito alla presente richiesta, nel periodo di validità dell’esonero, non potranno essere riconosciuti i CFP derivanti da apprendimento non formale, informale e formale.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si allega

copia del documento di riconoscimento

*Nota 1 – da Linee di indirizzo N 2*

**Maternità o paternità:**

Maternità o paternità danno diritto al genitore iscritto all’esonero di 12 mesi dall’obbligo di aggiornamento delle competenze; nel caso di entrambi i genitori iscritti, gli stessi possono fruire di frazioni di esonero (2,5 CFP / mese), per complessivi 12 mesi. Sempre nel limite massimo di 12 mesi, la scadenza del periodo di esonero concesso, non può superare la data del compimento del 2° anno di vita del bambino/a.

*Nota 2 – da Linee di indirizzo N 4*

* L’esonero per paternità/maternità può essere richiesto una sola volta per singolo figlio ed essere inferiore a 12 mesi, l’esonero deve avere in ogni caso una durata multipla di mesi interi ed escludere il giorno di fine periodo (esempio: un esonero di 3 mesi che inizia 10/01/16 terminerà il 09/04/16 incluso).
* L’esonero per singolo figlio non è frazionabile in più periodi ad eccezione del caso di entrambi i genitori iscritti all’ALBO. In tal caso il periodo può essere frazionato una sola volta e i due periodi possono non essere continuativi
* Nel caso di adozione, l’esonero è concesso per massimo 12 mesi da svolgersi entro i primi due anni dalla data di adozione, indipendentemente dall’età del bambino.

**La presente autodichiarazione deve essere inviata all’Ordine degli Ingegneri della provincia di Lecce via PEC:** [**ordine.lecce@ingpec.eu**](mailto:ordine.lecce@ingpec.eu)